



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.04.2015

№ 25

г. Киров

**Об утверждении Методики проведения в
министерстве юстиции Кировской области конкурса
на замещение вакантной должности (включение в
кадровый резерв) государственной гражданской
службы**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» и Законом Кировской области от 02.03.2005 № 314-ЗО «О государственной гражданской службе Кировской области» утвердить Методику проведения в министерстве юстиции Кировской области конкурса на замещение (включение в кадровый резерв для замещения) вакантной должности государственной гражданской службы согласно приложению.

И.о. министра юстиции
Кировской области

С.В. Годловский

ПОДГОТОВЛЕНО:

Начальник отдела по организации
деятельности органов ЗАГС

Ю.И. Назарова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель министра
юстиции Кировской области

Ю.В. Игнатюк

Заместитель министра
юстиции Кировской области

В.Г. Жилин

Начальник отдела организационно-
кадровой и аналитической работы

И.А. Костылева

Заместитель начальника государственно-
правового управления

И.В. Каравеев

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением министерства
юстиции Кировской области
от 01.04.2015 № 25

МЕТОДИКА
проведения в министерстве юстиции Кировской области
конкурса на замещение вакантной должности (включение в кадровый ре-
зерв) государственной гражданской службы

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика проведения в министерстве юстиции Кировской области конкурса на замещение вакантной должности (включение в кадровый резерв) государственной гражданской службы (далее – Методика) определяет порядок организации и проведения конкурса на замещение вакантной должности (включение в кадровый резерв) государственной гражданской службы в министерстве юстиции Кировской области (далее – конкурс).

1.2. Конкурс проводится с целью:

1.2.1. Обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной гражданской службе и права государственных гражданских служащих Кировской области (далее – гражданских служащих) на должностной рост на конкурсной основе.

1.2.2. Отбора кандидатов, наиболее подходящих для замещения вакантных должностей, из общего числа кандидатов, соответствующих квалификационным требованиям к должностям государственной гражданской службы, установленным федеральным законодательством, законодательством Кировской области, и допущенных к участию в конкурсе.

1.2.3. Своевременного замещения вакантных должностей государственной гражданской службы в соответствии с квалификационными требованиями.

1.2.4. Совершенствования деятельности по подбору и расстановке кадров на государственной гражданской службе.

1.3. Задачами конкурса являются:

1.3.1. Оценка профессионального уровня знаний, умений и навыков участников конкурса, а также их деловых и личностных качеств на соответствие должностным обязанностям по должности государственной гражданской службы, на замещение которой претендует участник конкурса.

1.3.2. Обеспечение равных условий для всех участников конкурса в выполнении ими конкурсных процедур.

1.4. Конкурс на замещение вакантных должностей не проводится:

1.4.1. При назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)».

1.4.2. При заключении срочного служебного контракта.

1.4.3. При назначении гражданского служащего на иную должность государственной гражданской службы в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 28, частью 1 статьи 31 и частью 9 статьи 60.1 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

1.4.4. При назначении на должность государственной гражданской службы гражданина (гражданского служащего), включенного в кадровый резерв на гражданской службе.

1.5. Конкурс на замещение вакантных должностей может не проводиться:

1.5.1. При назначении на отдельные должности государственной гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по перечню должностей, утвержденному постановлением Правительства Кировской области от 15.06.2010 № 55/270 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Ки-

ровской области, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений составляющих государственную тайну, при назначении на которые конкурс может не проводиться».

1.5.2. При назначении на должности гражданской службы, относящиеся к группе младших должностей государственной гражданской службы, по решению заместителя Председателя Правительства области, министра юстиции Кировской области (далее – представитель нанимателя).

1.6. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие установленным законодательством о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности.

1.7. Конкурс объявляется по решению представителя нанимателя.

При объявлении конкурса на замещение (включение в кадровый резерв для замещения) вакантной должности гражданской службы в министерстве юстиции Кировской области решение оформляется приказом министерства юстиции Кировской области.

1.8. Организационное обеспечение конкурса, подготовка информационных материалов для заседания конкурсной комиссии осуществляются отделом организационно-кадровой и аналитической работы министерства юстиции Кировской области (далее – организатор конкурса).

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится в два этапа.

2.2. На первом этапе организатор конкурса на официальных информационных сайтах Правительства Кировской области (<http://www.kirovreg.ru>) и государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает объявление о приеме документов для участия в конкурсе.

В объявлении указывается следующая информация о конкурсе:

наименование вакантной должности государственной гражданской

службы (должности государственной гражданской службы, для замещения которой формируется кадровый резерв);

требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности государственной гражданской службы (квалификационные требования указываются в соответствии с должностным регламентом по вакантной должности, на замещение которой объявлен конкурс);

условия прохождения государственной гражданской службы;

перечень документов, представляемых для участия в конкурсе;

место и время приема документов, подлежащих представлению;

дата размещения объявления и дата окончания приема документов, представляемых для участия в конкурсе;

предполагаемая дата и место проведения конкурса;

порядок проведения конкурса;

контактный телефон, адрес электронной почты лица, ответственного за прием документов;

другие информационные материалы.

2.3. Гражданин Российской Федерации (далее – гражданин), изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет организатору конкурса следующие документы:

2.3.1. Личное заявление.

2.3.2. Собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии.

2.3.3. Копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс).

2.3.4. Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы).

2.3.5. Документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению.

2.3.6. Иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами по вопросам гражданской службы.

2.4. Гражданский служащий министерства юстиции Кировской области, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает организатору конкурса заявление на имя представителя нанимателя.

Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в ином государственном органе, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

2.5. Гражданин (гражданский служащий), претендующий на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, представляет в установленном порядке справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в соответствии с формой утвержденной п. 5 Указа Губернатора Кировской области от 18.08.2009 № 68 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кировской области, и государственными гражданскими служащими