



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.05.2026

№ 58

г. Киров

Об утверждении регламента реализации министерством юстиции Кировской области полномочий администратора доходов областного и местных бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», постановлением Правительства Кировской области от 28.12.2012 № 189/879 «О порядке осуществления органами государственной власти Кировской области, органом управления территориального фонда обязательного медицинского страхования Кировской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»:

1. Утвердить регламент реализации министерством юстиции Кировской области полномочий администратора доходов областного и местных бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним согласно приложению.

2. Признать утратившим силу распоряжение министерства юстиции Кировской области от 05.10.2023 № 111 «Об утверждении регламента реализации полномочий администратора доходов областного и местных бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним».

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя министра юстиции Кировской области Двойнишникову Ю.М.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты его подписания.

Министр юстиции

Кировской области И.В. Гордеева



Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением
министерства юстиции
Кировской области
от 25.05.2024 № 58

**Регламент реализации министерством юстиции Кировской области
полномочий администратора доходов областного и местных бюджетов
по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет,
пеням и штрафам по ним**

1. Общие положения

1.1. Регламент реализации министерством юстиции Кировской области полномочий администратора доходов областного и местных бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее – Регламент) устанавливает:

1.1.1. Перечень мероприятий по реализации министерством юстиции Кировской области (далее – министерство) полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей, включающий мероприятия по:

недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее – принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного

положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам.

1.1.2. Процедуру осуществления каждого мероприятия по реализации министерством полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам, в том числе направление запросов, уведомлений и иных видов документов, необходимых для их реализации, в соответствующие органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации.

1.1.3. Сроки реализации каждого мероприятия по реализации министерством полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам, которые не должны превышать сроки, установленные настоящим документом.

1.1.4. Перечень структурных подразделений (сотрудников) министерства, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам.

1.1.5. Порядок обмена информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями, контрактным управляющим министерства по взысканию дебиторской задолженности по доходам.

1.2. Министерство осуществляет бюджетные полномочия администратора областного и местных бюджетов по взысканию дебиторской задолженности по доходам в соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 28.12.2012 № 189/879 «О порядке осуществления органами государственной власти Кировской области, органом управления территориального фонда обязательного медицинского страхования Кировской области и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

1.3. Ответственными за работу с дебиторской задолженностью по доходам определяются финансово-экономический отдел, отдел судебного сопровождения и судебной аналитики, контрактный управляющий министерства, аппараты мировых судей.

1.4. Для целей настоящего Регламента под просроченной дебиторской задолженностью понимается суммарный объем не исполненных в установленный срок физическим или юридическим лицом

обязательств о перечислении денежных средств в областной и местный бюджеты, включая сумму неустойки (штрафов, пени) и процентов, начисленных за просрочку исполнения обязательств.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению фактов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

2.1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, включают в себя:

2.1.1. Контроль на постоянной основе за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в областной и местные бюджеты, пеням и штрафам по ним, в том числе:

за фактическим зачислением платежей в областной и местный бюджеты в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (государственным контрактом);

за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов областного и местных бюджетов в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП);

за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в областной и местные бюджеты, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в областной и местный бюджеты в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или

оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов для отражения в бюджетном учете в финансово-экономический отдел министерства.

2.1.2. Ежеквартально, перед составлением бюджетной отчетности, проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам областного и местных бюджетов на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам сомнительной.

2.1.3. Не реже одного раза в полугодие проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

наличия сведений о том, что в отношении юридического лица принято решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, в отношении индивидуального предпринимателя - о предстоящем исключении индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.2. Ответственным за проведение мероприятий, указанных в настоящем разделе, является финансово-экономический отдел министерства.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в областной и местные бюджеты (пеней, штрафов) до начала работы по принудительному исполнению

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в областной и местные бюджеты (пеней,

штрафов) до начала работы по принудительному исполнению включают в себя:

направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) не позднее 30 календарных дней со дня образования дебиторской задолженности по доходам;

направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

рассмотрение вопроса о возможности предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам с учетом требований Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве», уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве.

3.2. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности, неустойке (пенях, штрафах) направляется отделом судебного сопровождения и судебной аналитики министерства в

адрес должника в 10-дневный срок со дня образования просроченной дебиторской задолженности.

3.3. Срок для добровольного погашения должником просроченной дебиторской задолженности, указываемый в требовании (претензии), не может превышать 30 календарных дней со дня направления должнику требования (претензии), если иное не установлено условиями договора (государственного контракта).

3.4. Информация о направлении должнику требования (претензии) о погашении просроченной дебиторской задолженности в 3-дневный срок направляется отделом судебного сопровождения и судебной аналитики в финансово - экономический отдел министерства.

3.5. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

3.6. Ответственными за проведение мероприятий, указанных в настоящем разделе, являются контрактный управляющий, отдел судебного сопровождения и судебной аналитики министерства.

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

4.1. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам включают в себя:

подготовку необходимых материалов и документов, а также подачу искового заявления в суд в пределах сроков, установленных законодательством Российской Федерации;

обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований;

направление исполнительных документов на исполнение в случаях, порядке и в пределах сроков, которые установлены законодательством Российской Федерации.

4.2. Финансово-экономический отдел министерства после установления фактов нарушения исполнения сроков обязательств и при отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в течении 15 календарных дней направляет докладную записку в адрес

министра юстиции Кировской области для последующей подготовки отделом судебного сопровождения и судебной аналитики министерства искового заявления в суд.

4.3. Подача искового заявления в суд о взыскании просроченной дебиторской задолженности по договорам (контрактам) осуществляется в срок не позднее 60 календарных дней со дня истечения срока, установленного в требовании (претензии) о необходимости исполнения обязательств и погашения просроченной дебиторской задолженности.

4.4. В течение 10 рабочих дней со дня поступления исполнительного документа отдел судебного сопровождения и судебной аналитики направляет его в территориальный орган Федеральной службы судебных приставов для принудительного исполнения в порядке и в пределах сроков, установленных действующим законодательством.

4.5. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований отдел судебного сопровождения и судебной аналитики министерства обеспечивает принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.6. Отдел судебного сопровождения и судебной аналитики министерства информируют финансово-экономический отдел министерства о проведенных ими мероприятиях для отражения соответствующих операций в бюджетном учете.

5. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам.

5.1. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам включают в себя:

ежеквартальное направление судебному приставу-исполнителю территориального органа Федеральной службы судебных приставов запросов о предоставлении информации о ходе исполнительного

производства: о проведенных мероприятиях по принудительному исполнению исполнительных документов; о сумме непогашенной задолженности; о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества; об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и правах имущественного характера должника на дату запроса; проведение мониторинга эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности по доходам в рамках исполнительного производства.

5.2. Ответственными за проведение мероприятий, указанных в настоящем разделе, являются финансово-экономический отдел, отдел судебного сопровождения и судебной аналитики министерства.

6. Порядок обмена информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями, контрактным управляющим министерства по взысканию дебиторской задолженности по доходам

6.1. Аппараты мировых судей, контрактный управляющий подготавливают информацию по доходам, по видам платежей, обосновывающую возникновение дебиторской задолженностью по платежам в областной и местные бюджеты, пеням и штрафам по ним и передают в финансово-экономический отдел в срок не позднее 10 календарных дней с момента образования дебиторской задолженности по доходам.

6.2. Обмен информацией (первичными учетными документами) между ответственными структурными подразделениями, контрактным управляющим министерства осуществляется с применением унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению».