

## ПРАВИТЕЛЬСТВО КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19 февраля 2013 г. N 196/72

#### **О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ КИРОВСКИХ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, И РУКОВОДИТЕЛЯМИ КИРОВСКИХ ОБЛАСТНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Кировской области  
от 31.03.2014 N 256/230, от 09.02.2015 N 24/78, от 02.11.2015 N 68/714,  
от 23.06.2017 N 318-П, от 28.02.2019 N 78-П, от 09.03.2021 N 106-П,  
от 16.09.2021 N 484-П, от 03.02.2023 N 37-П, от 24.09.2024 N 392-П)

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" Правительство Кировской области постановляет:

1. Утвердить Положение о представлении гражданином, претендующим на замещение должности руководителя кировского областного государственного учреждения, а также руководителем кировского областного государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Положение). Прилагается.

(в ред. постановлений Правительства Кировской области от 02.11.2015 N 68/714, от 09.03.2021 N 106-П)

2 - 5. Исключены. - Постановление Правительства Кировской области от 09.02.2015 N 24/78.

6. Органам исполнительной власти, в чьем ведомственном подчинении находятся кировские областные государственные учреждения, обеспечить контроль за представлением руководителями соответствующих кировских областных государственных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 02.11.2015 N 68/714)

7. Руководителям органов исполнительной власти Кировской области, в чьем ведомственном подчинении находятся кировские областные государственные учреждения, организовать проведение ежегодных обучающих семинаров с руководителями соответствующих кировских областных государственных учреждений по реализации настоящего постановления.

(п. 7 в ред. постановления Правительства Кировской области от 02.11.2015 N 68/714)

8. Рекомендовать органам местного самоуправления руководствоваться настоящим постановлением при разработке и утверждении положений о представлении гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей, а также о представлении руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

(в ред. постановлений Правительства Кировской области от 02.11.2015 N 68/714, от 09.03.2021 N 106-П)

9. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования.

Губернатор -  
Председатель Правительства  
Кировской области  
Н.Ю.БЕЛЫХ

Утверждено  
постановлением  
Правительства области  
от 19 февраля 2013 г. N 196/72

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНИНОМ, ПРЕТЕНДУЮЩИМ НА ЗАМЕЩЕНИЕ  
ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ КИРОВСКОГО ОБЛАСТНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, А ТАКЖЕ РУКОВОДИТЕЛЕМ  
КИРОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СВЕДЕНИЙ  
О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ  
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ  
И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ  
СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Кировской области  
от 31.03.2014 N 256/230, от 09.02.2015 N 24/78, от 02.11.2015 N 68/714,  
от 23.06.2017 N 318-П, от 28.02.2019 N 78-П, от 09.03.2021 N 106-П,  
от 16.09.2021 N 484-П, от 03.02.2023 N 37-П, от 24.09.2024 N 392-П)

1. Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя кировского областного государственного учреждения, а также руководитель кировского областного государственного учреждения обязаны представлять в кадровую службу государственного органа, в чьем ведомственном подчинении находится соответствующее кировское областное государственное учреждение (государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующего кировского областного государственного учреждения) (далее - государственный орган), сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

(в ред. постановлений Правительства Кировской области от 02.11.2015 N 68/714, от 09.03.2021 N 106-П, от 16.09.2021 N 484-П)

2. Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя кировского областного государственного учреждения, при поступлении на работу представляет по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - форма справки, утвержденная Президентом Российской Федерации):

сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя кировского областного государственного учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя кировского областного государственного учреждения;

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя кировского областного государственного учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя кировского областного государственного учреждения.

(п. 2 в ред. постановления Правительства Кировской области от 09.03.2021 N 106-П)

3. Руководитель кировского областного государственного учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по форме справки, утвержденной Президентом Российской Федерации. (в ред. постановлений Правительства Кировской области от 09.02.2015 N 24/78, от 28.02.2019 N 78-П)

3-1 - 3-2. Исключены. - Постановление Правительства Кировской области от 24.09.2024 N 392-П.

3-3. В целях обработки справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проведения анализа указанных в таких справках сведений представляются справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на бумажном носителе, а также файл с электронным образом справки, созданный с использованием специального программного обеспечения "Справки БК", в формате .XSB на внешнем носителе электронной информации.

(п. 3-3 введен постановлением Правительства Кировской области от 03.02.2023 N 37-П)

4. В случае если руководитель кировского областного государственного учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

В случае если гражданин, претендующий на замещение должности руководителя Кировского областного государственного учреждения, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

(в ред. постановлений Правительства Кировской области от 09.02.2015 N 24/78, от 09.03.2021 N 106-П)

4-1. В случае если руководитель Кировского областного государственного учреждения не может по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей, он представляет в подразделение государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений), а в случае его отсутствия - в подразделение кадровой службы государственного органа (далее - подразделение кадровой службы) лично либо направляет в адрес государственного органа почтой (заказным письмом с уведомлением) заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее - заявление) согласно приложению N 1.

4-1.1. В заявлении указываются следующие сведения:

наименование подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений или подразделения кадровой службы;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), наименование замещаемой должности и номер телефона руководителя Кировского областного государственного учреждения;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

причины и обстоятельства, указание которых необходимо для того, чтобы комиссия по соблюдению требований к служебному поведению руководителей Кировских областных государственных учреждений и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), образованная в государственном органе, могла сделать вывод о том, что причина непредставления указанных сведений является объективной и уважительной;

принятые руководителем Кировского областного государственного учреждения меры по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

иные сведения, которые руководитель Кировского областного государственного учреждения считает необходимым сообщить.

4-1.2. К заявлению прилагаются копии документов и дополнительные материалы (при наличии), подтверждающие факт того, что причина невозможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей руководителя Кировского областного государственного учреждения является объективной и уважительной, а руководителем Кировского областного государственного учреждения приняты меры для представления вышеуказанных сведений.

4-1.3. Заявление должно быть представлено (направлено) руководителем Кировского областного государственного учреждения до истечения срока, установленного пунктом 3 настоящего Положения.

Датой представления заявления руководителем Кировского областного государственного учреждения лично считается дата регистрации заявления должностным лицом подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностным лицом подразделения кадровой службы), а при направлении заявления с использованием услуг почтовой связи - дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления заявления.

4-1.4. Заявление, представленное руководителем Кировского областного государственного учреждения лично, регистрируется должностным лицом подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностным лицом подразделения кадровой службы) непосредственно при приеме заявления.

Заявление, поступившее посредством почтой связи, регистрируется должностным лицом подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностным лицом подразделения кадровой службы) не позднее следующего рабочего дня после дня поступления заявления в журнале регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее - журнал регистрации) согласно приложению N 2.

Журнал регистрации ведется на бумажном носителе или в электронной форме.

4-1.5. Заявление и прилагаемые к нему копии документов и дополнительные материалы (при наличии) представляются подразделением по профилактике коррупционных и иных правонарушений (подразделением кадровой службы) председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей Кировских областных государственных учреждений и урегулированию конфликта интересов, созданной в государственном органе (далее - комиссия), не позднее следующего рабочего дня после дня регистрации заявления.

Каждый случай непредставления по объективным причинам руководителем Кировского областного государственного учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей подлежит рассмотрению на заседании комиссии в порядке и сроки, предусмотренные Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей Кировских областных государственных учреждений и урегулированию конфликта интересов, утвержденным государственным органом.

Решение комиссии для руководителя государственного органа носит рекомендательный характер. Руководитель государственного органа обязан рассмотреть протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения по итогам рассмотрения заявления.

(п. 4-1 в ред. постановления Правительства Кировской области от 24.09.2024 N 392-П)

5. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином, претендующим на замещение должности руководителя Кировского областного государственного учреждения, а также руководителем Кировского областного государственного учреждения, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Кировской области.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 09.03.2021 N 106-П)

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, претендующим на замещение должности руководителя Кировского областного государственного учреждения, а также руководителем Кировского областного государственного учреждения в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 09.03.2021 N 106-П)

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем кировского областного государственного учреждения, в соответствии с Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Кировской области, должности государственной гражданской службы Кировской области, должности руководителей кировских областных государственных учреждений, и членов их семей на официальных сайтах органов государственной власти Кировской области и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденным Указом Губернатора Кировской области от 14.03.2017 N 48 "О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Кировской области, должности государственной гражданской службы Кировской области, должности руководителей кировских областных государственных учреждений, и членов их семей на официальных сайтах органов государственной власти Кировской области и представления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования", размещаются на официальном сайте соответствующего государственного органа, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте соответствующего государственного органа представляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

(п. 7 введен постановлением Правительства Кировской области от 09.02.2015 N 24/78; в ред. постановлений Правительства Кировской области от 23.06.2017 N 318-П, от 16.09.2021 N 484-П)

Приложение N 1  
к Положению

Список изменяющих документов

(в ред. постановления Правительства Кировской области от 24.09.2024 N 392-П)

\_\_\_\_\_  
(наименование подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений или подразделения кадровой службы)

\_\_\_\_\_  
(указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя кировского областного государственного учреждения)

\_\_\_\_\_  
(наименование замещаемой должности)

\_\_\_\_\_  
(номер телефона)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей**

Сообщаю, что не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей (своего) супруги (супруга) и (или) своих несовершеннолетних детей (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)  
супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

в связи с тем, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указываются причины и обстоятельства, указание которых необходимо для того, чтобы комиссия по соблюдению требований к служебному поведению руководителей кировских областных государственных учреждений и урегулированию конфликта интересов могла сделать вывод о том, что причина непредставления указанных сведений является объективной и уважительной)

Мною приняты следующие меры по представлению указанных сведений: \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются следующие копии документов и дополнительные материалы (при наличии): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указываются копии документов и дополнительные материалы)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению руководителей кировских областных государственных учреждений и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

О принятом комиссией по соблюдению требований к служебному поведению руководителей кировских областных государственных учреждений и урегулированию конфликта интересов решении прошу проинформировать: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается предпочитаемый способ информирования, например, фактический адрес проживания для направления решения)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись руководителя  
кировского областного  
государственного  
учреждения)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия  
руководителя кировского  
областного государственного  
учреждения)

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей:

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата регистрации заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись должностного  
лица,  
зарегистрировавшего  
заявление)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия  
должностного лица,  
зарегистрировавшего  
заявление)

Список изменяющих документов  
(введено постановлением Правительства Кировской области  
от 24.09.2024 N 392-П)

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации заявлений о невозможности по объективным**  
**причинам представить сведения о доходах, об имуществе**  
**и обязательствах имущественного характера своих супруги**  
**(супруга) и (или) несовершеннолетних детей**

N п/п	Регистрационн ый номер заявления, дата регистрации заявления	Сведения о лице, представившем заявление		Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и статус лица, в отношении которого невозможно представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Причины невозможност и представить сведения о доходах, об имуществе и обязательства х имущественно го характера	Фамилия, инициалы, подпись должностног о лица, зарегистрир овавшего заявление
		Фамилия, имя, отчество (последне е - при наличии)	Замеща емая должнос ть			

Утверждена  
постановлением  
Правительства области  
от 19 февраля 2013 г. N 196/72

**ФОРМА**  
**СПРАВКИ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ**  
**ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА ЛИЦА, ПОСТУПАЮЩЕГО**  
**НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ КИРОВСКОГО ОБЛАСТНОГО**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

Исключена. - Постановление Правительства Кировской области от 09.02.2015 N 24/78.

Утверждена  
постановлением  
Правительства области  
от 19 февраля 2013 г. N 196/72

ФОРМА  
СПРАВКИ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ  
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА РУКОВОДИТЕЛЯ КИРОВСКОГО  
ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Исключена. - Постановление Правительства Кировской области от 09.02.2015 N 24/78.

Утверждена  
постановлением  
Правительства области  
от 19 февраля 2013 г. N 196/72

ФОРМА  
СПРАВКИ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ  
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СУПРУГИ (СУПРУГА)  
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ ЛИЦА, ПОСТУПАЮЩЕГО  
НА ДОЛЖНОСТЬ РУКОВОДИТЕЛЯ КИРОВСКОГО ОБЛАСТНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ <1>

Исключена. - Постановление Правительства Кировской области от 09.02.2015 N 24/78.

Утверждена  
постановлением  
Правительства области  
от 19 февраля 2013 г. N 196/72

ФОРМА  
СПРАВКИ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ  
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СУПРУГИ (СУПРУГА)  
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ КИРОВСКОГО  
ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ <1>

Исключена. - Постановление Правительства Кировской области от 09.02.2015 N 24/78.

---